

求人申込票

受付年月日	受付番号	担当者
30年3月14日	H -	長澤

校内締切

こちらは記入しないでください。

該当する項目を○で囲んでください。

4月

13日

(金)

12時

Faxにて送付ください。(パンフレットがごありの際は)送付いただければ幸いです。

求人先	名称	札幌医療秘書福祉専門学校		診療科目	内科・外科・小児科 (整形外科) 産婦人科・眼科・耳鼻科 皮膚科・脳神経外科・歯科 その他 (理学療法科)
	所在地	〒005-0841 札幌市南区石山1条2丁目1番22号		TEL (011) 591-2100 FAX (011) 591-3550	
募集内容	代表者	役員 (ふりがな) イダクマチ クニヒコ 氏名 理事長 百町 国彦	担当者	役員 (ふりがな) 百町 昌子 氏名 百町 昌子	
	採用職種	医師(内科・外科・小児科・産婦人科) 診療情報管理士 医療事務(一般事務・総務・経理) 医療秘書(診療事務・歯科助手) その他 ()	採用人数	歯科アシスタント科 (1年制): 1名 医療事務科 (1年制): 1名 医療秘書科 (2年制): 1名 くすりアドバイザー科 (2年制): 1名 診療情報管理士科 (3年制): 1名 医療保育科 (3年制): 1名	
勤務条件	採用形態	正社員・准社員・嘱託・契約・派遣 その他 ()		提出書類	履歴書 その他 (成績証明書)
	試験日程	月 日 ()	提出書類	履歴書 その他 (成績証明書)	
勤務条件	選考方法	筆記 (性格検査・一般常識・専門知識・適正)	勤務開始	H30年 4月16日 (月) より	
	勤務時間	平日 8:45 ~ 17:15 土曜日 8:45 ~ 12:30 休日 ~ 残業 有 (20) 時間 / 月・無	試用期間	有・無 (6ヵ月間) 30年 4月15日まで 下記に同じ 下記と異なる	
勤務条件	休日	日曜・祝日・上旬 その他 (お盆・正月)	初任給	医療事務科 (1年制) 125,000 医療秘書科 (2年制) 128,000 診療情報管理士科 (3年制) 135,500	
	交通	JR・地下鉄 線 駅下車 バス・市電 線 駅下車 下車駅から 徒歩 分 日印 ☆マイカー通勤 (可)・不可	基本給	125,000	住宅手当 5,000 ~ 20,000 職務手当 2,500 ~ 5,000 手当 2,500 ~ 5,000
勤務条件	その他の条件 及び 病院 産科PR	賞与は、正式採用後、1年未満は 夏1ヶ月、冬2ヶ月 燃料手当は10月~3月の月割支給	合計	132,500 ~ 150,000	交通費 (金額) 定額 (上限20,000円まで) 賞与 年2回 (夏・冬) 5ヵ月 昇給 年/回 5月 (%) 燃料手当 有 (月支給 8,000 ~ 12,000円程度)・無 付帯休暇 有・無 育児休暇 有・無 保険 健保 (厚生・労災・雇用) その他 ()
	併付特受験	可・不可	昇給	年/回 5月 (%)	
勤務条件	事前見学	可・不可	燃料手当	有 (月支給 8,000 ~ 12,000円程度)・無	
	☆当校卒業生就職実績	有・無	付帯休暇	有・無	
	☆ホームページの有無	有・無	育児休暇	有・無	

学校法人 三幸学園 日本病院会認定校
札幌医療秘書福祉専門学校
 〒060-0042 札幌市中央区大通西18丁目1-8
 ☎011(641)0865(代) Fax011(641)0860