

求人申込票

受付年月日	受付番号	担当者
H30年8月21日	H30-174	藤田

校内締切

随時

月

日

時

こちらは記入しないでください。
該当する項目を○で囲んでください。

Faxにて「返送ください。(パンフレットがあまりの際は)送付いただければ幸いです。」

求人先	ふりがな	なかのしま調剤薬局 病院・クリニック (調剤薬局) ・歯科医院・その他 従業員数 4名 (床)	診療科目	内科・外科・小児科・整形外科 産婦人科・眼科・耳鼻科咽喉科 皮膚科・脳神経外科・歯科 その他 ()
所在地	〒 -	〒062-0922 札幌市豊平区中の島2条2丁目1-7 グラセリエビル1F	TEL (011) 837-3737 FAX (011) 837-3738	
代表者	役職 (ふりがな) 氏名	代表 木山 敬康	担当者 (ふりがな) 氏名	木山 敬康

募集内容	採用職種	受付・会計・請求事務・病棟クラーク・看護助手 秘書・一般事務・経理・総務・診療情報管理士 医師事務作業補助・歯科事務・歯科助手 その他 (調剤事務)	採用人員	歯科アシスタント科 (1年制): 名 √医療事務科 (1年制): 名 √医療秘書科 (2年制): 名 √くすりアドバイザー科 (2年制): 1~2名 √診療情報管理士科 (3年制): 1~2名 医療保育科 (3年制): 名
	雇用形態	(正職員) 準職員・嘱託・契約・派遣 その他 ()	提出書類	(履歴書) ・その他 ()
	採用試験	試験日程 月 日 () : 選考方法 書類選考・(面接) ・健康診断 筆記 (性格検査・一般常識・専門知識・適正)	勤務開始	30年 9月 日 () より →10月以降(木曜)可

勤務条件	勤務時間	平日 9:00 ~ 18:00 水曜日 9:00 ~ 13:00 土曜日 9:00 ~ 13:00 残業 (0.5) 時間/月・無	試用期間	有・(無) (月間) 正式採用前 給与 ・下記と同じ ・下記と異なる ↓ 円/時・日
	休日	(日曜) ・(祝日) ・土曜 回 その他 (土曜日3回) = 1回休み	初任給	医療事務科 1年制 歯科アシスタント科 (1年制) ¥150,000 医療秘書科 2年制 くすりアドバイザー科 (2年制) ¥155,000 診療情報管理士科 3年制 医療保育科 (3年制)
交通	交通手段	JR・地下鉄 南北線 中の島 駅下車 バス・市電 線 駅下車 下車駅から 徒歩 2分 目印 ☆マイカー通勤 可・(不可)	基本給	¥150,000
	手当		住宅手当	
その他	その他の条件及び貴院貴社PR	優しく楽しい薬局を 目標としています。	手当	
	掛け持ち受験	(可) ・不可	手当	
	事前見学	(可) ・不可	合計	¥150,000 ¥155,000
	☆当校卒業生就職実績	(有) ・無	交通費	全額・定額 (15,000 円まで)
	☆ホームページの有無	有 ・無	賞与	年2回 (夏・冬) 月
			昇給	年/回 月 (%)
			燃料手当	有 (月支給 円程度) ・(無)
			出産休暇	(有) ・無
			育児休暇	(有) ・無
			保険	(健保) ・(厚生) ・(労災) ・(雇用) ほか ()

学校法人 三幸学園 日本病院会認定校
札幌医療秘書福祉専門学校
 〒060-0042 札幌市中央区大通西18丁目1-8
 ☎011(641)0865代 Fax011(641)0860