

2025年3月 医療×美容 を学んだ人材が卒業します。

2024年10月から内定者は早期研修が可能です。

受付・事務の採用をご検討の場合はご連絡ください。就職担当者がご説明いたします

## 医療秘書科

### 資格は最大14種類取得可能。

大きな目標となる各分野の専門資格はもちろんのこと、さまざまな知識や技術を磨ける任意の検定も含め、最大14種類の資格取得を目指しています。特別な時間割で合格をサポートする制度「検定ウィーク」で、検定対策を実施しています。

#### 取得可能な資格

- 医療事務検定1~2級
- 医療秘書技能検定準1~3級
- 診療報酬請求事務能力認定試験(医科)
- ペン字検定2~3級
- サービス接遇実務検定準1~3級
- 調剤薬局事務検定
- 介護報酬請求事務技能検定
- 歯科医療事務検定1級
- 秘書技能検定2~3級
- ビジネス文書技能検定2~3級
- パソコン技能検定準1~3級
- 医事コンピュータ技能検定2~3級
- 医師事務32時間基礎講習修了証
- 日本化粧品検定3級
- 専門士

※選択コースによって取得可能資格が異なります。

#### 授業一覧

##### (1年次)

- ビジネスマナーI・II
- ペン字I・II
- パソコン演習I・II
- プレゼンテーション実践I・II
- 未来デザインプログラムI・II
- 就職対策I
- 基礎看護学I・II
- 疾患学I
- 医療秘書概論I・II
- 医事CP・電子カルテ基礎
- 医事業務実践ベーシックA I・II
- 医事業務実践ベーシックB I・II
- 医事業務実践ベーシックC
- 医科医療事務A I・II
- 医科医療事務B I・II
- 医療機関実習I
- アビリティUP I・II

##### (2年次)

- 就職対策II
- 疾患学II・III
- 看護学I・II
- リスクマネジメントI・II
- 医科医療事務III・IV
- レセプトチェック実践I・II
- 医事CP・電子カルテ応用I・II
- 病院管理と社会保険I・II
- 介護事務I・II
- 手話
- 歯科医療事務
- 医事業務実践アドバンスA I・II
- 医事業務実践アドバンスB I・II
- 医事業務実践アドバンスC I・II
- 医療機関実習II
- 接遇外国語A(英語)
- 接遇外国語B(中国語)
- 筆記試験対策
- 心理学
- 診療科別研修A・B
- 美容医療概論I・II
- 美容カウンセリング実践I・II
- トータルビューティー知識I・II
- トータルビューティー実践I・II



#### 医療秘書科の2年次選択コース

美容×医療の学びで、美しくなりたい人を支える。

## 美容医療コース

医療現場に訪れるのは、病気になった方々だけではありません。このコースでは、医療事務の知識だけでなく、化粧品や美容治療などの、美容に関する知識も学んでいます。

#### このコースで学べる授業

##### 美容医療概論

##### 美容医療の施術について学ぶ

美容医療の現場では、ドクターや看護師と一緒に治療内容の提案や治療のサポートを行うこともあります。この授業では、美容医療の施術や術式についての理解を深めます。



##### 美容カウンセリング実践

##### 美しくなりたい人の心に寄り添う

治療内容の説明や治療の業務に活かせるカウンセリング技術を体感し、相手に寄り添う方法を学ぶ授業です。



##### トータルビューティー(知識/実践)

##### 化粧品について学ぶ

スキンケア・メイクアップ商品やネイル・ヘアケア製品など幅広く化粧品全般の知識を学びながら、日本化粧品検定の取得も目指せます。



#### 夢の実現に向けた、あらゆる角度からの就職支援体制。

本校では企業様のご要望に応えるべく、業界が必要とする即戦力の育成に努めています。

資格取得、実践力、あるいは指導力で、一人ひとりが思い通りの就職ができるよう徹底的にバックアップ。

一人ひとりが就職への意識を高めることができるようガイダンスを行ったり、担任が個性を見極めた上でマンツーマン指導を行うなど、自信を持って就職活動にチャレンジできるようサポートしています。

求人はこちらから

情熱と行動が、人と社会と明日をつくる  
学校法人三幸学園



SANKO GAKUEN

学校法人三幸学園

一生役立つ資格、ずっと頼られる仕事。

福岡医療秘書福祉専門学校

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前4-17-11 Mail info-fukuoka-med@sanko.ac.jp

HP求人方法のご案内▶

0120-282-633

携帯・PHSからご利用いただけます。

