

学 則

学校法人 三幸学園

辻 学 園 栄 養 専 門 学 校

学校法人三幸学園 辻学園栄養専門学校 学則

第1章 総則

(目的)

第1条 本校は教育基本法及び学校教育法に従い、栄養士法の規定に基き、栄養士専門課程を設置し、栄養士に必要な科学的知識及び技術を修得させると共に教養の向上と人格の陶冶を図ることを目的とする。

(名称)

第2条 本校の名称は、辻学園栄養専門学校とする。

(位置)

第3条 本校の位置は、大阪府大阪市北区西天満1丁目3番17号に置く。

第2章 課程、学科、修業年限及び定員並びに休業日等

(課程、学科、修業年限及び定員等)

第4条 本校の課程、学科及び修業年限並びに定員は次のとおりとする。

課程名	学科名	昼夜別	修業年限	入学定員	総定員	クラス (1学年)
栄養士専門課程	栄養士学科	昼	2年	200人	400人	5クラス
合計				200人	400人	

2. 在籍期間は、修業年限の2倍を超えることはできない。

(学年、学期)

第5条 本校の学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

2. 前項の学年を次の2学期に分ける。

前期 4月1日から9月30日まで

後期 10月1日から翌年3月31日まで

3. 教育上必要があるときは、校長の判断により期間の変更をできるものとする。

(休業日)

第6条 本校の休業日は次のとおりとする。ただし、校長は、特に必要があると認める場合は、休業日を変更することができる。

- (1) 土曜日、日曜日
 - (2) 国民の祝日に関する法律に規定する日
 - (3) 夏季休業（7月下旬から8月下旬までの約1か月間）
 - (4) 冬季休業（12月下旬から1月上旬までの約2週間）
 - (5) 春季休業（3月上旬から4月上旬までの約1か月間）
 - (6) 学園創立記念日（6月10日）。ただし、休業日は6月第1金曜日とする。
2. 教育上必要があり、かつ、やむを得ない事情があるときは、前項の規定にかかわらず、休業日に授業及び実習を行うことがある。
3. 非常変災その他急迫の事情があるときは、臨時に授業を行わないことがある。

第3章 教育課程、授業時数、単位等

(教育課程、授業時数及び単位数)

第7条 本校の教育課程、授業時数及び授業単位数等は、別表1-1, 1-2, 1-3, 1-4のとおりとする。

2. 別表1-1, 1-2, 1-3, 1-4に定める授業時数の1単位時間は50分とする。

3. 各学科にて卒業までに履修させる授業時数及び学生が1年間に履修する授業科目として登録することができる単位数の上限は別表1-1, 1-2, 1-3, 1-4のとおりとする。

(授業の方法)

第8条 本校における授業は、講義、演習、実験、実習のいずれか、又はこれらの併用により行うものとする。

2. 本校は、文部科学大臣が定めるところにより、授業を多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室以外の場所で履修させることができるものとする。

3. 前項の授業の方法による授業科目の履修は、各学科の全課程の修了に必要な総授業時数のうち4分の3を超えないものとする。

(単位の基準)

第9条 本校の授業科目の単位数は、1単位の授業科目を45時間の学修を必要とする内容をもって構成することを基準とし、授業方法に応じ当該授業による教育効果及び授業時間外に必要な学修等を考慮し、次の基準にて計算するものとする。

- (1) 講義及び演習科目については15から30単位時間の授業をもって1単位とする。
- (2) 実験及び実習科目については30から45単位時間の授業をもって1単位とする。
- (3) 授業科目について、講義、演習、実験、実習のうち2以上の方法の併用により行う場合については、前2号の組み合わせに応じ、学修の内容をもって個別に単位を定めるものとする。

(成績評価)

第10条 授業科目の成績評価は、試験、レポート、履修状況等を総合的に勘案して行う。

2. 前項の成績評価は、出席時数が授業時数の3分の2に達しない者は、その科目について評価を受けることができない。
3. 成績不良の科目については、追試験及び再試験を実施できる。追試験及び再試験に関して必要な事項は別に定める。

(他の教育施設等における授業科目の履修等)

第11条 教育上有益と認めるときは、学生が行う他の専修学校の専門課程において履修した授業科目について修得した単位を、本校の専門課程の修了に必要な総単位数の2分の1を超えない範囲で、本校における授業科目の履修により修得したものとみなすことができるものとする。

2. 教育上有益と認めるときは、学生が行う大学における学修その他文部科学大臣が別に定める学修を、本校における授業科目の履修とみなし単位を与えることができるものとする。尚、単位付与の詳細については別に定める。

3. 前項の規定により与えることができる単位数は、第1項において修得したものとみなす単位数と合わせて、本校の専門課程の修了に必要な総単位数の2分の1を超えないものとする。

(入学前の授業科目の履修等)

第12条 教育上有益と認めるときは、学生が本校の専門課程に入学する前に行った専修学校の専門課程において履修した授業科目について修得した単位(前条第1項の規定により修得した単位を含む。)を、本校における授業科目の履修により修得したものとみなすことができるものとする。

2. 教育上有益と認めるときは、学生が本校の専門課程に入学する前に行った前条第2項に規定する学修を本校における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができるものとする。尚、単位付与の詳細については別に定める。

3. 前2項の規定により修得したものとみなし、又は与えることができる単位数は、転学等の場合を除き、本校の専門課程入学後に修得した単位以外のものについては、前条により与える単位数と合わせて、当該専門課程の修了に必要な総単位数の2分の1を超えないものとする。

(始業、終業)

第13条 本校の始業及び終業の時刻は、9時から17時50分までとする。

2. 前項の規定にかかわらず校長が必要と認めたときは、時刻を変更して授業を行うことがある。

第4章 教職員組織等

(教職員組織)

第14条 本校に次の教職員を置く。

- (1) 校長 1人
(2) 教員 教員の半数以上は基幹教員とする。

課程	分野	必要教員数	必要基幹教員数
栄養士専門課程	衛生専門課程	10人以上	5人以上
	合計	10人以上	5人以上

- (3) 助手 3人以上
(4) 事務職員 1人以上
(5) 学校医 1人

2. 校長は校務をつかさどり、所属教職員を監督する。

3. その他、校長の職務を助けるため、副校長を置くことができる。副校長は、校長を補佐し、所属教職員を監督する。

(学校評価)

第15条 本校は、その教育の一層の充実を図り、本校の目的及び社会的使命を達成するため、本校の教育活動その他の学校運営の状況について、自ら点検及び評価(以下「自己評価」という。)を行い、その結果を公表するものとする。

2. 本校の関係者等による評価にあたっては、自己評価結果を踏まえて行うものとする。

3. 前2項に定める自己評価及び関係者等による評価の実施並びに結果の公表について必要な事項は、別に定める。

(組織的な研修等)

第16条 本校の教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。以下同じ。)にあたっては、教育課程編成委員会での審議を通じて示された企業等の要請その他の情報・意見を十分に活かし、実践的かつ専門的な職業教育を実施するにふさわしい教育課程の編成に努めるものとする。

2. 本校は、教員及び事務職員等に必要な知識及び技能を習得させ、並びにその能力及び資質を向上させるための研修及び専修学校の授業の内容及び方法を改善するための組織的な研修及び研究を行うものとする。

第5章 入学、休学、退学及び卒業等

(入学資格)

第17条 本校の入学資格は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 高等学校若しくはこれに準ずる学校又は中等教育学校を卒業した者
- (2) 学校教育法第90条第1項に規定する通常の課程による12年の学校教育を修了した者(通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む)
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- (4) 文部科学大臣が、高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む)
- (8) 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、高等学校卒業程度認定審査規則(令和四年文部科学省令第十八号)による高等学校卒業程度認定審査に合格した者
- (9) 学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、本校において本校の教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- (10) 本校において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達した者

(入学時期)

第18条 本校の入学時期は、毎年4月とする。

(入学手続き、入学許可)

第19条 本校の入学手続きは、次のとおりとする。

- (1) 本校に入学しようとする者は、本校の定める入学願書に必要事項を記載して第34条に定める入学検定料及び必要書類を添えて指定期日までに届出しなければならない。
- (2) 前号の手続きを終了した者に対して入学選考を行い、合格者を決定する。
- (3) 合格の通知を受けた者は、保証人連署の誓約書・保証書・同意書その他必要な書類に所定期日までに別表2に定める入学金を添え、手続きを取らなければならない。

らない。

(4) 校長は、前項の手続きを完了した者に入学を許可する。

(5) 所定の期日までに入学手続きを取らなかった者は合格を取り消す。

(保証人)

第20条 保証人は、父母又は親族、あるいはこれに準ずる独立の生計を営む者で保証人としての責務を果すことができる者でなければならない。

2. 保証人は、保証する学生の在学中の行為及び身上について、本人と連帯して一切の責任を負うものとする。

3. 保証人は、学則に定めた保証する学生の在学中に支払うべき納付金（授業料、施設設備費、教材実習費）の納付について、本人と連帯して支払うことを保証するものとする。

4. 保証人に転居、転籍等があったときは、速やかにその旨を届出なければならない。

5. 保証人がその資格を失ったときは、新たに保証人を選定して届出るとともに、あらためて誓約書・保証書・同意書を提出しなければならない。

(転入学、編入学)

第21条 本校への転入学・編入学を願い出る者があるときは、栄養士養成施設指導要領第7の5に基づき教育上支障がない限りにおいて、選考の上、校長が許可することができる。

2. 転入学・編入学に関して必要な事項は、別に定める

(休学、復学)

第22条 学生が疾病、その他やむを得ない事由によって欠席する場合は、学期を単位として保証人連署の届出により、校長の許可を得て休学することができる。

2. 休学は当該年度末までとする。ただし、特別の事情がある場合は、願い出により1か年に限り延長を認めることがある。

3. 休学期間は、第4条に示す修業年限に含めない。

4. 第1項の者が、復学しようとする場合は、校長の許可を受けて学期の始めに限り復学することができる。

5. 休学及び復学に関して必要な事項は、別に定める。

(出席停止)

第23条 校長は、学校保健安全法等に基づき、学生が感染症にかかり又はその疑いがあるとき、その他必要があると認めるときはその学生に対して出席停止を命ずることができる。

(退学)

第24条 退学をしようとする者は、その事由を記し、保証人連署の上、校長の許可を受けなければならない。

2. 退学に関して必要な事項は、別に定める。

(除籍)

第25条 校長は、次の各号のいずれかに該当する学生を除籍することができる。

- (1) 正当な理由なく、かつ、所定の手続きを行わず、授業料等を滞納し、その後においても納入の見込みがないと認めた者
- (2) 休学期間を超えてなお復学できない者
- (3) 入学手続き完了者で、就学意志がない者
- (4) 死亡した者又は不明となった者

(単位の認定及び時期)

第26条 授業科目修了の認定は、平素の成績及び試験等による。ただし、実験並びに実習、演習等については平素の成績のみによって認定することができる。

2. 単位認定の時期は学期末又は学年度末とする。

(卒業の認定及び時期)

第27条 本校に修業年限以上在学し、所定の単位を修得し校長に卒業を認められた者に、卒業の認定を行う。

2. 前項に定める所定の単位は、卒業要件として以下のとおりとする。

- (1) 卒業要件単位数は、31単位に当該学科の修業年限相当数を乗じた単位数以上とする。
- (2) 卒業に必要な要件については、別表1-1, 1-2, 1-3, 1-4のとおりとする。

3. 課程を修了したと認めた者には、卒業証書を授与する。

4. 卒業の時期は、3月又は9月とする。

5. 修行年限以上在学し、卒業要件を満たすことができない者は卒業延期者とする。

(称号)

第28条 本校の専門課程を修了した者のうち、学校教育法第131条の2及び学校教育法施行規則第186条の規定による次の基準を満たす特定専門課程を修了した者は、専門士と称することができるものとする。

- (1) 修業年限が2年以上であること。
- (2) 課程の修了に必要な総単位数が62単位以上であること。

(資格の取得)

第29条 栄養士学科において栄養士資格を取得しようとする者は、第27条の規定によるほか、栄養士法及び同法施行規則の規定により厚生労働大臣の定める授業科目及び単位を別表1に基づき修得しなければならない。

第6章 科目等履修生、聴講生

(科目等履修生)

第30条 本校において開設する授業科目に対し、本校学生以外の者から特定の科目について履修申請があった場合には、本校の教育に支障がない限りにおいて、選考の上、科目等履修生として当該科目の履修を許可し、単位を与えることができる。

2. 科目等履修生に関し必要な事項は別に定める。

(聴講生)

第31条 授業の聴講を志願する者がある場合は、本校の教育に支障がない限り、これを許可することができる。

2. 聴講生に関し必要な事項は別に定める。

第7章 賞罰

(褒賞)

第32条 成績優秀な者、又は他の模範となる行為があった者は、校長が褒賞することがある。

(懲戒)

第33条 学生が本校の学則、その他本校の定める諸規則を守らず、その本分を逸脱する行為があり教育上必要と認められる場合には、学生に対し懲戒を加えることができる。

2. 懲戒のうち、退学、停学及び訓告の処分は、校長が行うものとする。

3. 前項の退学は次の各号の一に該当する者に対して行うものとする。

(1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者

(2) 学力劣等で成業の見込みがないと認められる者

(3) 正当な理由がなくて、出席が常でない者

(4) 学校の秩序を乱し、その他学生としての本分に反した者

第8章 納付金、その他

(納付金)

第34条 本校の入学検定料、入学金、授業料等の納付金は別表2のとおりとする。

(納入及び納入の特例)

第35条 学生がその在籍中は、出席の有無にかかわらず、授業料等納付金を所定の期日までに納入しなければならない。

2. 学生は休学又は停学中であっても、授業料等納付金は納入しなければならない。ただし、休学を許可された者又は休学を命じられた者が、別に定めるところにより願い出た場合は、その期間に応じ、授業料等の全部又は一部を免除することがある。

3. 特別の理由のある場合には、別に定めるところにより、授業料の全部又は一部を減免することがある。

4. 別表2, 2-2, 3のほか、実習費等の修学に関する費用を徴収する。

(納付金の還付)

第36条 既に納入した授業料、入学金、入学検定料及びその他の学費は、原則としてこれを返還しない。ただし、入学前に入学辞退の意思表示をした場合は、入学金と入学検定料を除いた授業料等は返還する。

(退学者等の納付金納付義務)

第37条 退学した者又は除籍処分となった者若しくは退学処分を受けた者も、当該学期分の授業料等納付金は納付しなければならない。

(健康管理)

第38条 健康診断は、学校保健安全法の定めるところにより、毎年1回実施する。

2. 健康診断、その他健康管理については別に定める。

第9章 雑則

(改定)

第39条 本学則は、改定することができる。

2. 学則改定内容は、本校のホームページに掲載する方法により周知する。

(施行細則)

第40条 この学則の施行に関し必要な事項は、校長が別に定める。

附則

1. 学則は、昭和60年4月1日より施行する。

改正 昭和63年4月1日
平成14年4月1日
平成18年4月1日
平成19年4月1日
平成22年4月1日
平成24年4月1日
平成25年4月1日
平成26年4月1日
平成27年4月1日
平成28年4月1日
平成29年4月1日
平成30年4月1日

附則（平成31年4月1日一部改正）

この学則は、平成31年4月1日より施行する。

附則（令和2年4月1日一部改正）

この学則は、令和2年4月1日より施行する。ただし、第7条（教育課程、授業時数及び単位数）、第10条（成績評価）、第22条（休学、復学）、第27条（卒業の認定及び時期）第2項については、令和2年3月31日以前に入学した者にあつては、なお従前の例による。（単位制への変更）

附則 この学則は令和3年4月1日より施行する。（栄養士学科定員及び学納金の変更）

附則 この学則は令和5年4月1日より施行する。（第11条及び第12条の条文変更、栄養士学科の教育課程の変更）ただし、第7条(教育課程、授業時数及び単位数)第1項については、令和5年3月31日以前に入学した者にあつては、なお従前の例による。

附則 この学則は令和7年4月1日より施行する。（教職員組織の変更）

附則 この学則は令和8年4月1日より施行する。令和8年3月31日以前に入学した者にあつては、なお従前の例による。

別表1-1 教育課程(必須科目の単位数)

	教育内容		厚生労働省 規定単位数		科目名	本校規定単位数					
			講義又は 演習	実験又は 実習		講義又は 演習	実験又は 実習				
必須科目	基礎分野	人文科学 社会科学	12		心理学演習	2					
		自然科学			社会学演習Ⅰ	3					
					社会学演習Ⅱ	1					
					生物	2					
		外国語 保健体育			化学	2					
	英語		1								
		健康運動演習	1								
	基礎分野 小計					12					
	専門分野	社会生活と 健康	4	4	公衆衛生学概論	2					
		人体の構造と 機能	8		社会福祉概論	2					
					社会生活と健康 小計					4	
					解剖生理学Ⅰ	2					
					解剖生理学Ⅱ	2					
					人体の構造と機能	2					
		食品と衛生	6		生化学	2					
					生化学実験		1				
人体の構造と機能 小計					8	1					
食品学Ⅰ					2						
栄養と健康	8	10	食品学Ⅱ	2							
			食品学実験		1						
			食品加工学実習		1						
			食品衛生学	2							
			食品衛生学実験		1						
			食品と衛生 小計					6	3		
栄養の指導	6	10	栄養学Ⅰ	2							
			栄養学Ⅱ	2							
			ライフステージ別栄養管理学	2							
			ライフステージ別栄養管理学実習		1						
給食の運営	4	10	臨床栄養管理学Ⅰ	2							
			臨床栄養管理学実習Ⅰ		1						
			栄養と健康 小計					8	2		
			栄養教育論Ⅰ	2							
給食の運営	4	10	栄養教育論Ⅱ	2							
			栄養教育論実習		1						
			公衆栄養学概論	2							
			栄養の指導 小計					6	1		
			給食経営管理論Ⅰ	2							
			給食経営管理論実習Ⅰ		2						
			調理実習Ⅰ		1						
			調理実習Ⅱ		1						
調理実習Ⅲ		1									
校外実習		1									
調理科学	2										
調理科学実験		1									
給食の運営 小計					4	7					
専門分野 小計		36	14	専門分野 小計		36	14				
総合計		62		総合計		62					

※講義又は演習は1単位を15時間以上とする。 実験又は実習は1単位を45時間以上とする。

※栄養士学科の学生が1年間に履修できる単位は、48単位までとする。

別表1-2 教育課程(必須科目の時間数)

	教育内容		厚生労働省 規定単位数		科目名	本校規定時間数		
			講義又は 演習	実験又は 実習		講義又は 演習	実験又は 実習	
必須科目	基礎分野	人文科学 社会科学	12		心理学演習	30		
		自然科学			社会学演習Ⅰ	45		
					社会学演習Ⅱ	15		
		外国語 保健体育			生物	30		
					化学	30		
					英語	15		
		健康運動演習			15			
	基礎分野 小計				180			
	専門分野	社会生活と健康	4	4	公衆衛生学概論	30		
		人体の構造と 機能	8		社会福祉概論	30		
					社会生活と健康 小計		60	
					解剖生理学Ⅰ	30		
					解剖生理学Ⅱ	30		
					人体の構造と機能	30		
		食品と衛生	6		生化学	30		
					生化学実験		45	
					人体の構造と機能 小計		120	45
食品学Ⅰ					30			
食品学Ⅱ	30							
食品学実験		45						
食品加工学実習		45						
食品衛生学	30							
食品衛生学実験		45						
食品と衛生 小計		90	135					
栄養と健康	8	10	栄養学Ⅰ	30				
			栄養学Ⅱ	30				
			ライフステージ別栄養管理学	30	45			
			ライフステージ別栄養管理字実習					
			臨床栄養管理学Ⅰ	30	45			
			臨床栄養管理学実習Ⅰ		45			
			栄養と健康 小計		120	90		
栄養の指導	6	10	栄養教育論Ⅰ	30				
			栄養教育論Ⅱ	30				
			栄養教育論実習		45			
			公衆栄養学概論	30				
栄養の指導 小計		90	45					
給食の運営	4	10	給食経営管理論Ⅰ	30				
			給食経営管理論実習Ⅰ		90			
			調理実習Ⅰ		45			
			調理実習Ⅱ		45			
			調理実習Ⅲ		45			
			校外実習		45			
			調理科学	30				
			調理科学実験		45			
給食の運営 小計		60	315					
専門分野 小計		36	14	540	630			
総合計		62		総合計		1350		

※講義又は演習は1単位を15時間以上とする。 実験又は実習は1単位を45時間以上とする。

※栄養士学科の学生が1年間に履修できる単位は、48単位までとする。

別表1-3 教育課程(選択科目の単位・時間数)

教育内容	科目名	本校規定単位数		本校規定時間数		
		講義又は演習	実験又は実習	講義又は演習	実験又は実習	
(コースを選択科目選択)	こども栄養コース	小児栄養学	2		30	
		小児栄養学実習		1		45
	フードサービスマネジメントコース	給食経営管理論Ⅱ	2		30	
		給食経営管理論実習Ⅱ		1		45
	メディカル栄養コース	臨床栄養管理学Ⅱ	2		30	
		臨床栄養管理学実習Ⅱ		1		45
	ビューティー栄養コース	ビューティー栄養学	2		30	
		ビューティー栄養実践		1		45
	スポーツ栄養コース	スポーツ栄養管理学	2		30	
		スポーツ栄養実践		1		45
	小 計(各コース)		2	1	30	45

※講義又は演習は1単位を15時間以上とする。 実験又は実習は1単位を45時間以上とする。

教育内容	本校規定単位数		本校規定時間数		
	講義又は演習	実験又は実習	講義又は演習	実験又は実習	
選択科目	未来デザインプログラム	2		30	
	パソコン演習	2		30	
	運動生理学	2		30	
	献立作成演習Ⅰ	2		30	
	献立作成演習Ⅱ	2		30	
	献立作成演習Ⅲ	2		30	
	調理実習Ⅳ		1		45
	調理スキルアップ	2		30	
	試験対策講座	1		15	
	フードコーディネータ論	1		15	
小 計	16	1	240	45	

※講義又は演習は1単位を15時間以上とする。 実験又は実習は1単位を45時間以上とする。

※栄養士学科の学生が1年間に履修できる単位は、48単位までとする。

全科目合計	単位数	時間数
	82	1710

別表1-4 教育課程(学年別履修科目単位・時間数)

教育内容	厚生労働省 規定単位数		本校規定単位・時間数																									
	講義 又は 演習	実験 又は 実習	1年前期 科目名		単 位 数	時 間 数	1年後期 科目名		単 位 数	時 間 数	1年次合計		2年前期 科目名		単 位 数	時 間 数	2年後期 科目名		単 位 数	時 間 数	2年次合計							
			単 位 数	時 間 数			単 位 数	時 間 数			単 位 数	時 間 数	単 位 数	時 間 数			単 位 数	時 間 数			単 位 数	時 間 数						
基礎分野	人文科学 社会科学	12	心理学演習	2	30						2	30																
			社会学演習 I							3	45																	
			社会学演習 II												1	15							1	15				
			化学	2	30			生物	2	30			2	30														
			英語																1	15			1	15				
	外国語 保健体育																健康運動演習	1	15			1	15					
	基礎分野 1年次 小計											9	135															
												基礎分野 小計 12単位・180時間(講義演習12単位・180時間)																
	必須科目	社会生活 と健康	4												公衆衛生学概論	2	30								2	30		
															社会福祉概論	2	30								2	30		
社会生活と健康 1年次 小計											0	0	社会生活と健康 2年次 小計											4	60			
											社会生活と健康 小計 4単位・60時間(講義演習4単位・60時間)																	
人体の 機能の 構造		8												解剖生理学 I	2	30									2	30		
														解剖生理学 II	2	30								2	30			
														人体の構造 と機能	2	30								2	30			
			人体の構造と機能 1年次 小計											3	75	人体の構造と機能 2年次 小計											6	90
											人体の構造と機能 小計 9単位・165時間(講義演習8単位・120時間 実験実習1単位・45時間)																	
食品と 衛生		6	食品学 I	2	30							2	30															
	食品学実験		1	45							1	45																
	食品学 II													2	30							2	30					
	食品加工学 実習																1	45			1	45						
食品衛生学	2	30								2	30																	
食品衛生学実験	1	45								1	45																	
食品と衛生 1年次 小計											6	150	食品と衛生 2年次 小計											3	75			
											食品と衛生 小計 9単位・225時間(講義演習6単位・90時間 実験実習3単位・135時間)																	
栄養と 健康	8	栄養学 I	2	30							2	30																
		栄養学 II							2	30			2	30														
		ライフステージ別 栄養管理学							2	30			2	30														
		ライフステージ別 栄養管理学実習							1	45			1	45														
											臨床栄養 管理学 I	2	30									2	30					
											臨床栄養 管理学実習 I	1	45									1	45					
栄養と健康 1年次 小計											7	135	栄養と健康 2年次 小計											3	75			
											栄養と健康 小計 10単位・210時間(講義演習8単位・120時間 実験実習2単位・90時間)																	
栄養の 指導	6	栄養教育論 I											2	30														
		栄養教育論 II											2	30									2	30				
		栄養教育論実習											1	45									1	45				
		公衆栄養学 概論											2	30									2	30				
栄養と健康 1年次 小計											2	30	栄養と健康 2年次 小計											5	105			
											栄養の指導 小計 7単位・135時間(講義演習6単位・90時間 実験実習1単位・45時間)																	
給食の 運営	4	給食経営管理論 I											2	30														
		給食経営]																					2	90				
		調理実習 I	1	45								1	45															
		調理実習 II										1	45															
											調理実習 III										1	45						
											校外実習										1	45						
調理科学	2	30									2	30																
調理科学実験	1	45									1	45																
給食の運営 1年次 小計											7	195	給食の運営 2年次 小計											4	180			
											給食の運営 小計 11単位・375時間(講義演習4単位・60時間 実験実習7単位・315時間)																	
専門分野	36	14	専門分野 小計 50単位・1170時間(講義演習36単位・540時間 実験実習14単位・630時間)																									
合計	62		必須科目 1年次 合計											34	720	必須科目 2年次 合計											28	630
											合計 小計 62単位・1350時間(講義演習48単位・720時間 実験実習14単位・630時間)																	

教育内容	厚生労働省 規定単位数		本校規定単位・時間数																
	講義 又は 演習	実験 又は 実習	1年前期 科目名	単 位 数	時 間 数	1年後期 科目名	単 位 数	時 間 数	1年次合計		2年前期 科目名	単 位 数	時 間 数	2年後期 科目名	単 位 数	時 間 数	2年次合計		
									単 位 数	時 間 数							単 位 数	時 間 数	
(コース 選択 科目 選択)	こども栄養コース										小児栄養学	2	30				2	30	
	フードサービス マネジメントコース										給食経営 管理論Ⅱ	2	30				2	30	
												給食経営 管理論実習Ⅱ	1	45	1	45	1	45	
	メディカル栄養コース										臨床 栄養管理学Ⅱ	2	30				2	30	
												臨床栄養 管理学実習Ⅱ	1	45	1	45	1	45	
	ビューティー栄養コース										ビューティー 栄養学	2	30				2	30	
											ビューティー 栄養実践	1	45	1	45	1	45		
スポーツ栄養コース										スポーツ 栄養管理学	2	30				2	30		
											スポーツ 栄養実践	1	45	1	45	1	45		
小計	選択科目(コースを一つ選択) 2年次 小計															3	75		
小計	各コースにつき 3単位・75時間(講義演習2単位・30時間 実験実習1単位・45時間)																		
選択 科目	未来デザインプログラム								2	30									
	パソコン演習								2	30									
	献立作成演習Ⅰ	2	30								運動生理学	2	30				2	30	
											献立作成演習Ⅱ	2	30	2	30				
												献立作成演習Ⅲ	2	30				2	30
																	調理実習Ⅳ	1	45
										2	30	2	30						
小計	1年次 小計															10	150		
小計	2年次 小計															7	135		
小計	17単位・285時間(講義演習16単位・240時間 実験実習1単位・45時間)																		
総合計	1年次 総合計															44	870		
	2年次 総合計															38	840		
総合計	総合計 82単位・1710時間(講義演習66単位・990時間 実験実習16単位・720時間)																		

※講義又は演習は1単位を15時間以上とする。実験又は実習は1単位を45時間以上とする。 ※栄養士学科の学生が1年間に履修できる単位は、48単位までとする。

別表 2 : 辻学園栄養専門学校 納付金

	栄養士学科
入学検定料	20,000 円
入学金	200,000 円
授業料 (年間)	930,000 円
施設設備費(年間)	200,000 円
教材実習費その他 (年間)	450,000 円～500,000 円

※「教材実習費その他」は学年及び選択科目によって異なる。

別表 2 - 2 : 辻学園栄養専門学校 卒業延期者納付金

	卒業延期者
施設設備費 (年間)	50,000 円
講義科目 (1 単位)	10,000 円
演習科目 (1 単位)	15,000 円
実験科目 (1 単位)	20,000 円
実習科目 (1 単位)	20,000 円

※教材費及び実習材料費等は必要に応じて別途徴収する。

別表 2 - 3 : 辻学園栄養専門学校 科目等履修生納付金

	科目等履修生
登録料 (年間)	30,000 円
講義科目 (1 単位)	10,000 円
演習科目 (1 単位)	15,000 円
実験科目 (1 単位)	20,000 円
実習科目 (1 単位)	20,000 円

※教材費及び実習材料費等は必要に応じて別途徴収する。