

学生招募指南

课程	入学时期	授课时间(半日制)
1年课程	4月	上午班 9:10~12:40 下午班 13:45~17:15
1年6个月课程	10月	
1年9个月课程	7月	
2年课程	4月	

报名资格

符合下列选项之一者

- ① 年龄已满18岁且已完成本国12年正规学校教育者。
- ② 年龄已满18岁且有升读本国高等教育机构资格者。
※申请时将进行简单的测试以确认基本的学术能力和水平。
※根据学校进行的水平测试结果,您有可能分到理想之外的班级,请谅解。

申请流程

ア) 申请人本人的提交材料

- ① 入学愿书(指定格式・本人填写)
- ② 最终学历毕业证明(结业证明)或毕业证书(结业证书)原件
※在读生请提供在读证明书
- ③ 最终学历的学校所开具的成绩证明书
- ④ 照片(3cm×4cm)8张(需3个月以内拍摄之照片,1张将添付在入学愿书)
- ⑤ 户口本复印件(含家庭成员的全页)・身份证复印件(正反两面)

※可能需要提交以下材料,请事先做好准备。

- ・职业证书(单位所开具的在职证明)(有工作经历者)
- ・护照复印件(仅持有者。但是,如果您到访过日本,请务必附上签证页的复印件。)
- ・日语能力证明等材料(仅持有者。例如:日本留学考试, JLPT, JPT等, 考试结果通知书以及成绩单。)

イ) 经济担保人的提交材料

A 经济担保人常驻日本境内时

- ① 向法务大臣提交的经济支付担保书(指定格式・实印盖章)
- ② 在职证明书或营业证明书
- ③ 居民税纳税证明书或纳税证明书
- ④ 住民票(同一家庭的所有成员)、或外国人登陆证明书(经济担保人是在日外国人的情况下)
- ⑤ 印章登陆证明书
- ⑥ 公证机关出具的申请人与担保人之间关系之证明书
(例如:户口本、亲子关系证明书、出生证明书、亲属证明书等)
- ⑦ 存款余额证明书

B 经济担保人常驻日本以外国家时(从本国汇款时)

- ① 向法务大臣提交的经费支付担保书(指定格式・实印盖章)
- ② 在职证明书 ※若个人营业,请提交营业证明书
- ③ 公证机关出具的申请人与担保人之间关系之证明书
(例如:户口本、亲子关系证明书、出生证明书、亲属证明书等)
- ④ 纳税证明书(过去3年的收入或有记载收入的其他书面材料)
- ⑤ 以经费担保人名义的存款余额证明书(日元或美金换算)

C 经济担保人为申请人本人时

- ① 以申请人名义的存款余额证明书(日元或美金换算)
- ② 证明年收入的书面材料

〔备注〕

- ・所需材料因人而异, 因此可能需要附加提出材料。
- ・材料必须附有日语翻译。(如果需要翻译, 请与我们联系。)
- ・学校以及公证机关开具的材料, 原则上须是提出申请时3个月以内发行的文件材料。

ウ) 报考费

20,000円 (无论是A・B・C哪种情况都相同)

关于报考费, 学校将在《在留资格认定证明书》签发后发送支付请求单。请在截止日期之前付款。

选拔方式

学校将审查提交材料。必要时, 将面试・考试本人以及面试经济担保人来进行审查。

合格通知

如果您在我校通过合格考试, 我校将把材料整理提出至入国管理局, 并申请《在留资格认定证明书》。入国管理局的审核结果将通知于经济担保人。另外, 入国管理局的审核结果通知将会在报名申请截止日后的2~3个月后知晓。

关于入学手续以及签证取得

- ① 请接收到《在留资格认定证明书》通知后, 在指定日期之前支付学费。
确认付款后, 将交予《入学许可书》和《在留资格认定证明书》
- ② 申请人本人应准备以下材料, 并前往最近的日本大使馆申请留学生签证。
 - ・在留资格认定证明书
 - ・护照
 - ・2张照片
- ③ 经济担保人请将申请者的来日日程告知于我校。
※ 另外, 请注意《在留资格认定证明书》从提出申请到交付, 所需时间约2~3个月。
因此, 从提出申请到入境日本大约所需4~5个月时间还望知晓。

学费

课程	入学金	授课费	设施・设备费	教材实习费 其他杂费	合计
1年课程	50,000日元	600,000日元	60,000日元	35,000日元	745,000日元
1年6个月课程	50,000日元	900,000日元	90,000日元	55,000日元	1,095,000日元
1年9个月课程	50,000日元	1,050,000日元	105,000日元	70,000日元	1,275,000日元
2年课程	50,000日元	1,200,000日元	120,000日元	70,000日元	1,440,000日元

※教材实习费每年支付一次。

申请报名时间

- 【 4 月入学】前年9月~11月中旬
- 【 7 月入学】前年12月~当年2月中旬
- 【10月入学】当年3月~5月中旬

※通过与入国管理局的协商等, 内容会发生些许变化还望谅解。