



SANKO日语学校绫濑

招生简章

1. 入学时期

课程名	入学时期
升学 2 年课程	4 月
升学 1 年 6 个月课程	1 0 月
升学 1 年课程	4 月

2. 课程及上课时间

星期	时间	时间（2 部制）	课时
星期一～星期五 （一周五天）	上午班（AM）	9：10～12：40	4 节课
	下午班（PM）	13：45～17：15	4 节课

※班级会在来日后实施分班考试。将依在本校接受程度测验之结果进行分班，

因此报名者有可能无法进入志愿班级就读，敬请见谅。

3. 入学金・学费

	升学课程 课程时间		
课程名	2 年 课程	1 年 6 个月 课程	1 年 课程
报名费	20,000 日元	20,000 日元	20,000 日元
入学金	50,000 日元	50,000 日元	50,000 日元
课程费	1,320,000 日元	990,000 日元	660,000 日元
设施・设备费	132,000 日元	99,000 日元	66,000 日元
教材费 其他杂费	80,000 日元	62,600 日元	40,000 日元
合计	1,602,000 日元	1,221,600 日元	836,000 日元

4. 报名资格（以下任何一项即可）

○在母国完成一般课程的 12 年学校教育，或是在入国前预计会毕业的报名者。

○完成了有资格进入外国大学等高等教育机构的课程的报名者。

5、报名手续

1) 报名费 20,000 日元

○报名费的缴交，等在留资格认定证明书交付后，会寄缴费单。

请在期限内完成缴纳。

2) 报名受理期间

○4月入学：9月初旬～11月中旬

○10月入学：3月初旬～5月中旬

※根据出入国在留管理局的提交申请报名日期，有可能略作变更，敬请见谅。

3) 报名资料缴交 SANKO 日本語学校綾瀬 招生负责人

电子邮箱: info-sanko-japanese-ayase@sanko.ac.jp

〒120-0004 東京都足立区東綾瀬 1-7-11

TEL 03(3868)3917 FAX 03(3868)3918

※报名资料请由 EMS, OCS 或者是 DHL 邮寄提交。若资料有不足的部分，

有可能会无法申请，请注意。

※邮寄以前请将资料扫描件寄到招生负责人电子信箱。

4) 审查方式

在当地或是线上做书面审核，面试，考试。面试也请经费支付者一同参加。

5) 合格通知

审查后，会在 7 天以内通知结果。合格通知过后，本校会将资料统整提交到出入国在留管理局做「在留资格认定证明书」的交付的申请。出入国在留管理局的审核结果会通知本人和经费支付者。

由于出入国在留管理局的审核，结果交付会将在报名后 2-3 个月通知审核结果。

6) 提出资料

<报名者本人提交资料>

① SANKO 日本語学校綾瀬入学报名表 (A, B-1, 2, 3) ⇒ 指定式样 ※本人亲自填写

② 证件照 3 张 (长 4 cm × 宽 3 cm)

③ 最终学历的毕业证书 原件 (若同时，在学中的申请者也请提交在学证明)

④ 日语学习证明

⑤ 护照复印件 (持有者) ⇒ 若有来日记录的也请提交来日时盖章的页面影本

<经费支付者提交资料>

- ①经费支付书(C) ⇒ 指定式样 ※经费支付者亲自填写并盖章
- ②支付者跟本人的关系证明资料(出生证明或户口本复印件等)
- ③银行存款余额证明(需要经费支付者名义), 银行存折复印件或是银行流水(过去1年份或是3年)
- ④经费支付者的在职证明⇒在职证明/公司注册的复印件/营业执照等
- ⑤收入・纳税证明(过去1年份或是3年)
- ⑥(若经费支付人本人居住于日本)(家族成员)日本住民票、住民税的课税纳税证明书

※出入国在留管理局的审核途中,或许会提出追加资料审查,敬请见谅。

若有追加资料联络,本校会马上通知。

※资料提交时,请将日语翻译同步提交。(若需要翻译的协助请联系本校。)

※以上资料,凡是学校或是公家机关发行的证明,请务必提交报名时期3个月以内的证明。

6. 学费・生活费缴纳方式

○报名费,入学金・学费请在在留资格认定证明书交付后缴费。

等确定学费入账后,会邮寄「在留资格认定证明书」原件给申请人。

○在学中,做在留资格签证更新或是资格变更手续时,会需要汇款证明,

生活费、学费等请定期汇款。

※本校确定入学金・学费入账后,学生将会收到正式的入学许可。

※如果您在来日本之前因个人原因放弃入学,我们将从入学手续时支付的入学金,

学费中退还学费、设施/设备费、教材费和其他杂费。报名费和入学金不予退还。

7. 入学手续和入国签证申请手续

①收到学费缴纳后,会将「入学许可书」以及「在留资格认定证明书」邮寄给申请人。

②申请人必须准备入国签证资料,并且到日本大使馆申请入国留学签证。

③来日行程确定后,请将机票详细信息复印件(出发、到达时间、机场、航班号码等)通过电子邮箱发送学校。

※从申请到收到「在留资格认定证明书」大约需要2-3个月。

从报名本校到来日时间大约要花4-5个月。

8. 日语考试证明学习奖励金制度

本校的独立日语考试证明学习奖励金制度。只要申请者在本国有学习到规定日语程度以上的可以享受以下的奖励金制度。

申请时日语能力				奖励费金额
JLPT N4	NAT-TEST 4级	J-TEST E 程度	JPT 375 分以上	20,000 日元
JLPT N3	NAT-TEST 3级	J-TEST D 程度	JPT 430 分以上	50,000 日元
JLPT N2	NAT-TEST 2级	J-TEST C 程度	JPT 525 分以上	70,000 日元

※奖励费金额会在第一年度的课程费减免。

【联系方式】

	学校法人 三幸学園
	SANKO 日本語学校綾瀬 招生负责人
	电子邮箱: info-sanko-japanese-ayase@sanko.ac.jp
	〒120-0004 東京都足立区東綾瀬 1-7-11
	TEL 03(3868)3917 FAX 03(3868)3918
	官方网站: https://www.sanko.ac.jp/japanese-ayase/zh-cn/