

ASUKA MIRAI KIBOU
HIGH SCHOOL

募集要項

2025

INDEX

- 学費について P2 ~ 3
- 出願方法詳細と提出書類について P4 ~ 6
- 学校法人 三幸学園 提携学費ローンのご案内 P7
- 出願から入学までの流れ P8 ~ 9
- 就学支援金制度概要 P8
- 国の教育ローン〈日本政策金融公庫〉 P8
- 三幸学園ファミリー奨学生制度 P8
- 飛鳥未来きぼう高等学校 初期費用軽減&学費分割制度 P9
- 各書類の記入例 P10・12
- 自己PRシート P11
- 出願書類各種 P13 ~ 19

学校法人 三幸学園

飛鳥未来きぼう高等学校 川崎キャンパス

学費について

1 年間学費

【スタイルの特徴】		月1回のホームルーム参加と自分のペースで通学できるスクーリング&レポート学習を組み合わせた自由度の高いスタイル	週1日のホームルーム等参加でクラスでの集団生活も経験。スクーリング&レポート学習を組み合わせたスタイル	オンラインで好きな時に好きな場所で学べる。自分のペースやスケジュールに合わせて学習できるスタイル
通学スタイル 項 目		ベーシック スタイル	スタンダード スタイル	ネット スタイル
初年度のみ	選 考 料	10,000円	10,000円	10,000円
	入 学 金	10,000円	10,000円	10,000円
	施設設備費★	60,000円	60,000円	60,000円
	単 位 履 修 料	260,000円 (26単位の場合:1単位につき10,000円)	260,000円 (26単位の場合:1単位につき10,000円)	260,000円 (26単位の場合:1単位につき10,000円)
	補 習 費★	100,000円	180,000円	100,000円
	特 別 活 動 費	申込行事により異なります		
	諸 経 費	約55,000円	約55,000円	約55,000円
	【年間】学費合計	485,000円	565,000円	485,000円

★10月以降入学生は費用が半額となります。

※学費合計は目安です。(選考料除く)

※【半年】学費合計(内訳):入学金10,000円、施設設備費30,000円、単位履修料(18単位)180,000円、補習費(希望通学スタイル半額)、諸経費約32,000円。

2 就学支援金制度 利用の場合の【年間学費】

就学支援金対象の場合、**4,812円×履修単位数**が減額となります。(上限30単位)

(卒業に必要な単位数は74単位です。1年生で26単位、2年生で25単位、3年生で23単位が目安となります。1年間で何単位履修するかは、履修相談時にご相談いただけます。)

例)世帯年収の目安:590万円～910万円未満の場合

通学スタイル 項 目	ベーシック スタイル	スタンダード スタイル	ネット スタイル
【年間】学費合計	485,000円	565,000円	485,000円
就学支援金 支給予定額	-125,112円	-125,112円	-125,112円
【年間】実質学費負担額 (ご請求金額)	359,888円	439,888円	359,888円

※半年の場合の実質学費負担額については、学校へお問い合わせください。

※学費合計は目安です。

学費のご請求は就学支援金額(基準額)を差し引いた金額となります。

コース(希望者のみ)

※コースの時期・開講するコースは変更になる可能性がございます。

※各コース受講希望者が最少開講人数に満たない場合は、コースが開講されないこともございますのでご了承ください。

※下記教材費には各種検定代は含まれていません。(別途徴収します)

項 目	コ ー ス	進学コース	補習コース
受 講 料		180,000円	180,000円
教 材 費		15,000円	15,000円
学 費 合 計		195,000円	195,000円

アカデミー(希望者のみ)

※詳細は各キャンパスにお問い合わせください。

3年間の 学費モデル

項 目	年 数	例) ベーシックスタイル・ネットスタイル			例) スタンダードスタイル		
		1年目(26単位)	2年目(25単位)	3年目(23単位)	1年目(26単位)	2年目(25単位)	3年目(23単位)
選 考 料		10,000円	—	—	10,000円	—	—
入 学 金		10,000円	—	—	10,000円	—	—
施 設 設 備 費 ★		60,000円	60,000円	60,000円	60,000円	60,000円	60,000円
単 位 履 修 料		260,000円 (1単位につき10,000円)	250,000円 (1単位につき10,000円)	230,000円 (1単位につき10,000円)	260,000円 (1単位につき10,000円)	250,000円 (1単位につき10,000円)	230,000円 (1単位につき10,000円)
就 学 支 援 減 額		-125,112円	-120,300円	-110,676円	-125,112円	-120,300円	-110,676円
補 習 費 ★		100,000円	100,000円	100,000円	180,000円	180,000円	180,000円
特 別 活 動 費		申込行事により異なります					
諸 経 費		約55,000円	約55,000円	約55,000円	約55,000円	約55,000円	約55,000円
【 年 間 】学 費 合 計		359,888円	344,700円	334,324円	439,888円	424,700円	414,324円

★10月以降入学生は費用が半額となります。

※学費合計は目安です。(選考料除く)

〈学費納入に関わる補足事項〉

- 入学手続きは、年間学費の一括全納が原則です。
- ご都合により入学を辞退される場合は、入学手続き時に納入いただいた学費のうち、**入学金は返金できません**。なお、出願時の選考料も返金できません。
- 就学支援金の申請をされた方は、減額請求となります。ただし、審査後に支給対象外となった場合は、その分を徴収します。

学費合計から就学支援金額(基準額)が差し引かれた額が、入学前に納入いただく金額となります。(諸経費は、年度毎に変わります。)

出願方法詳細と提出書類について

【新入学】

＜現在中学校 3 年生の方またはすでに中学校を卒業された方＞

自己 PR 入試

入学願書受付期間	第1次／2025年 1月14日(火)～2025年 2月20日(木) 第2次／2025年 2月21日(金)～2025年 3月13日(木)
入 試 日	第1次／2025年 2月23日(日) 第2次／2025年 3月15日(土) ※第2次終了後、随時実施
合 否 通 知	面接試験後7日程度で郵送にて通知
出 願 資 格	●2025年3月中学校卒業見込者であること もしくは、中学校を卒業している者であること [単願] 本校のみを受験する方 [併願] 本校以外の高等学校も受験する方
選 考 方 法	●書類審査 ●面接試験

提出書類

志願者は上記期間内に、下記の①～⑥を必ず同封の上、郵送または学校窓口まで出願してください。

本人が準備	①新入学願書 (P13)	- 本校の所定用紙に限ります。 - 文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン（消えるボールペン不可）で記入してください。 - 間違えて記入した場合は、二重線で消し、訂正印を押印のうえ、余白に書き直してください。
	②証明写真1枚	- タテ4cm×ヨコ3cmのものを願書に貼り付けてください。 - 最近3ヶ月以内に撮影したもので、正面上半身脱帽、背景無地のもの1枚。（裏面に氏名・生年月日を記入のこと） ※モノクロ・カラー・スピード写真可。
	③振込金受付証明書	- 入学選考料は10,000円です。（受験者名で振込をお願いします。） - 所定の用紙で銀行から電信振込し、振込金受付証明書を願書裏面の貼付欄に貼り付けてください。 ※ネットバンク振込利用の場合は願書裏面所定の欄に直接ご記入ください。
	④初期費用軽減&学費分割制度利用申し込み書 (希望者のみ)	本校の所定用紙（P9）に必要事項を記入してください。
	⑤自己PRシート (P11)	本校の所定用紙（P11）に必要事項を記入してください。
在籍中、あるいは卒業した中学校が作成	⑥調査書 (P15)	本校の所定用紙で、中学校長の証明があるもの。 ※中学校所定用紙でも可（作成日時点までの成績と出欠日数の記録を記載）

※出願には入学希望者本人の学校説明会等への参加が必須となります。

一般入試

入学願書受付期間	第1次／2025年 1月14日(火)～2025年 2月20日(木) 第2次／2025年 2月21日(金)～2025年 3月13日(木)
入 試 日	第1次／2025年 2月23日(日) 第2次／2025年 3月15日(土) ※第2次終了後、随時実施
合 否 通 知	面接試験後7日程度で郵送にて通知
出 願 資 格	●2025年3月中学校卒業見込者であること もしくは、中学校を卒業している者であること [単願] 本校のみを受験する方 [併願] 本校以外の高等学校も受験する方
選 考 方 法	●書類審査 ●面接試験

提出書類

志願者は上記期間内に、下記の①～⑥を必ず同封の上、郵送または学校窓口まで出願してください。

本人が準備	①新入学願書 (P13)	- 本校の所定用紙に限ります。 - 文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン（消えるボールペン不可）で記入してください。 - 間違って記入した場合は、二重線で消し、訂正印を押印のうえ、余白に書き直してください。
	②証明写真1枚	- タテ4cm×ヨコ3cmのものを願書に貼り付けてください。 - 最近3 ヶ月以内に撮影したもので、正面上半身脱帽、背景無地のもの1枚。 (裏面に氏名・生年月日を記入のこと) ※モノクロ・カラー・スピード写真可。
	③振込金受付証明書	- 入学選考料は10,000円です。(受験者名で振込をお願いします。) - 所定の用紙で銀行から電信振込し、振込金受付証明書を願書裏面の貼付欄に貼り付けてください。 ※ネットバンク振込利用の場合は願書裏面所定の欄に直接ご記入ください。
	④受験の動機	- 学校説明会、相談会等の本人参加時に学校指定用紙が配布されます。 ※オープンキャンパスやみらいの教室などのイベントに参加し、エントリーシートを提出した方は免除になります。
	⑤初期費用軽減&学費分割 制度利用申し込み書 (希望者のみ)	本校の所定用紙 (P9) に必要事項を記入してください。
在籍中、 あるいは卒業した 中学校が作成	⑥調査書 (P15)	- 本校の所定用紙で、中学校長の証明があるもの。 ※中学校所定用紙でも可（作成日時点までの成績と出欠日数の記録を記載）

※出願には入学希望者本人の学校説明会等への参加が必須となります。

出願方法詳細と提出書類について

【転入学／編入学】

- ▶**転入学とは**……現在、高等学校に在学中の方(休学中も含む)
▶**編入学とは**……高等学校を中途退学された方

転入学入試／編入学入試

転入学／編入学は、時期を問わず随時受け入れております。詳しくは学校までお問い合わせください。
※定員に達した時点で、受け入れを行わない可能性があります。

出 願 資 格	●高等学校に在学中の者 ●高等学校を中途退学した者
選 考 方 法	●書類審査 ●面接試験

提出書類

転入学志願者は下記の①～⑧を、編入学志願者は下記の①～⑦を必ず同封の上、郵送または学校窓口まで出願してください。

転 入 学		
本人が準備	①転入学・編入学願書 (P17)	- 本校の所定用紙に限りです。 - 文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン（消えるボールペン不可）で記入してください。 - 間違えて記入した場合は、二重線で消し、訂正印を押印のうえ、余白に書き直してください。
	②証明写真1枚	- タテ4cm×ヨコ3cmのものを願書に貼り付けてください。 - 最近3ヶ月以内に撮影したもので、正面上半身脱帽、背景無地のもの1枚。（裏面に氏名・生年月日を記入のこと） ※モノクロ・カラー・スピード写真可。
	③振込金受付証明書	- 入学選考料は10,000円です。（受験者名で振込をお願いします。） - 所定の用紙で銀行から電信振込し、振込金受付証明書を願書裏面の貼付欄に貼り付けてください。 ※ネットバンク振込利用の場合は願書裏面所定の欄に直接ご記入ください。
	④受験の動機	学校説明会、相談会等の本人参加時に学校指定用紙が配布されます。
在籍校が作成	⑤生徒の転入学について (照会) (P19)	在籍校へ作成を依頼してください。
	⑥成績単位修得証明書	在籍校へ作成を依頼してください。※未修得単位は（ ）書きで単位数を記載してください。
	⑦在学証明書	- 在籍校へ作成を依頼してください。 - 在籍校が複数ある場合は、全ての在籍期間を記載してください。
	⑧教育課程表	- 在籍高校へ入学年度の教育課程表の作成を依頼してください。 ※出願時に間に合わない場合はご連絡ください。

編 入 学		
本人が準備	①転入学・編入学願書 (P17)	- 本校の所定用紙に限りです。 - 文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン（消えるボールペン不可）で記入してください。 - 間違えて記入した場合は、二重線で消し、訂正印を押印のうえ、余白に書き直してください。
	②証明写真1枚	- タテ4cm×ヨコ3cmのものを願書に貼り付けてください。 - 最近3ヶ月以内に撮影したもので、正面上半身脱帽、背景無地のもの1枚。（裏面に氏名・生年月日を記入のこと） ※モノクロ・カラー・スピード写真可。
	③振込金受付証明書	- 入学選考料は10,000円です。（受験者名で振込をお願いします。） - 所定の用紙で銀行から電信振込し、振込金受付証明書を願書裏面の貼付欄に貼り付けてください。 ※ネットバンク振込利用の場合は願書裏面所定の欄に直接ご記入ください。
	④受験の動機	学校説明会、相談会等の本人参加時に学校指定用紙が配布されます。
最終在籍高校が作成	⑤成績単位修得証明書	最終在籍高校へ作成を依頼してください。
	⑥在学期間証明書 (休学期間がある場合は記入すること)	- 最終在籍高校へ作成を依頼してください。 - 成績単位修得証明書に在学期間が記載されている場合は一枚でも可能です。 - 在籍校が複数ある場合は、全ての在籍期間を記載してください。
	⑦教育課程表	- 最終在籍高校へ入学年度の教育課程表の作成を依頼してください。 ※出願時に間に合わない場合はご連絡ください。

※出願には入学希望者本人の学校説明会等への参加が必須となります。

学校法人 三幸学園 提携学費ローンのご案内

(2024年1月末現在)

学費サポートプラン

固定金利
実質年率

3.5%

★お申し込みは下記URLへログインし、
キャンパスの学校コード・申し込みコード
をご入力いただくか、二次元バーコード
から直接お申し込みください。

<https://orico-web.jp/gakuhi/>



株式会社オリエントコーポレーション
学費サポートデスク

〒102-8503 東京都千代田区麹町5丁目2番1号

TEL. **0120-517-325** (フリーダイヤル)

営業時間 9:30~17:30

メリット ①

審査は最短1日・手続き簡単な提携教育ローン

- 来店不要、PC・スマートフォンからWEB申込み
- 所得証明書、印鑑証明等の書類は一切不要
- 在学時や進級時の追加申込みもOK。しかもご返済を一本化できるので安心
- 追加利用時に優遇制度あり

メリット ②

多彩なお支払い方法

- 在学期間中は元金を据置く「ステップアップ返済」が可能
- 卒業時に据置期間を最大1年間延長することが可能
- 卒業時点の残高に応じてお支払額の減額が可能
- 余裕ができた時に一部繰上げ返済が可能(手数料不要)

利用 概要

対象費用：入学金・施設設備費、単位履修料・補習費・諸経費等
申込者：保護者等
申込上限：500万円
入金方法：オリコから本学指定口座に直接振込

セディナ学費ローン

手数料
実質年率

3.0%

ご利用
メリット

- ①WEBで簡単申込み
- ②書類提出不要
- ③安心の固定手数料

<https://www.cedyna.co.jp/loan/alliance/tuition/>



SMBCファイナンスサービス株式会社
(旧セディナ)

〈お問い合わせ先〉

TEL. **050-3827-0375** 営業時間:9:30~17:00(1月1日休み)

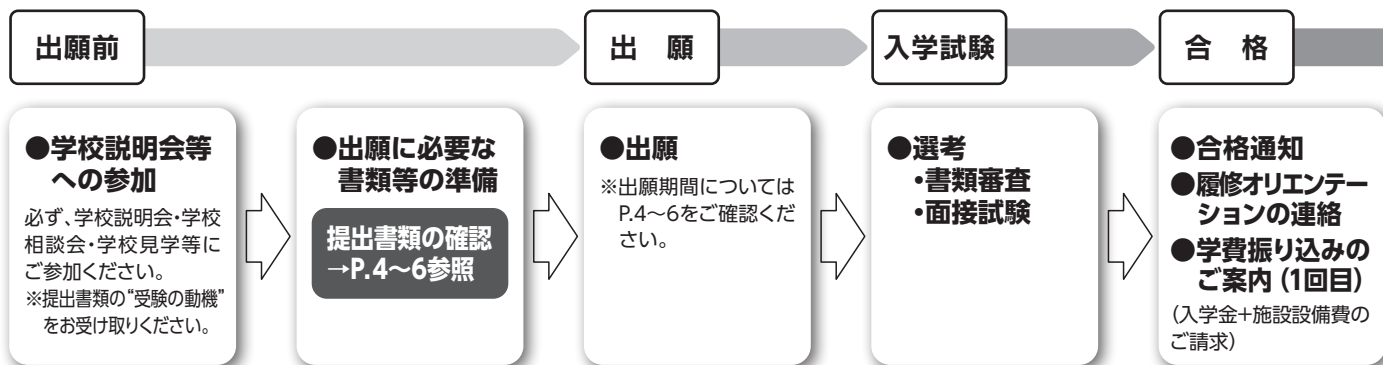
〈お申し込み方法〉

ホームページより申込サイトにアクセス

⇒学校名検索もしくは学校コードを入力してください。

入金方式	SMBCファイナンスサービス(セディナ)から本学指定口座へ直接振り込みます。
ローン申込対象者 (契約者)	本校へ入学または在学する学生の親権者(法定代理人)、安定した収入のある方 ※ご契約には審査がございます。
ローン対象費用	本校に入学または進級に必要な学費納付金 (入学金・授業料・施設設備費・教材費・研修費等)
ローンご利用金額	4万円以上500万円以下 ※1回のご利用金額は納付書(振込用紙)等の記載金額となります。
お支払回数 (期間)	最長180回(15年) ※一部繰上返済可能(10万円以上)。繰上返済手数料は不要です。
分割払手数料率	実質年率3.0%(固定)
ご返済方法	①通常分割プラン 元利均等残債方式により開始から最終回まで毎月一定額を返済。 ※ボーナス併用も選択可 ②据置分割プラン 一定期間(最長卒業月まで)を手数料(月利)のみの返済とし、元金の返済を据え置きます。 据置期間の終了後は通常分割プランによる返済となります。
申込方法	WEB申込み ※専用サイトからお申込みいただけます。

出願から入学までの流れ



就学支援金制度概要

単位制高校については、単位履修料を授業料に設定していることから、単位あたりの授業料設定に係る就学支援金の支給限度額については、下記のルールに則り支給することになります。

単位制高校の就学支援金概要

- ア. 支給対象単位数上限は、学校教育法施行規則に定める卒業要件である74単位とする。(登録単位数であり、修得単位数ではない。) ※前籍校分を含む
イ. 年間の支給対象上限単位数は30単位とする。
ウ. 支給期間は上限4年間(48ヶ月)とする。(全日制高校は上限3年間になります。)
例) 全日制(学年制) 高校を18ヶ月で転出、飛鳥未来さばう高校(単位制)に転入、転学前に30単位履修
①転入後の支給期間: 残支給期間48ヶ月 - (18ヶ月 × 4/3) = 24ヶ月以内で支給
②転入後の支給単位: (74 - 30) = 残り44単位
エ. 基準額の設定方法: **1単位につき支給される支援金 年間4,812円** (支給条件目安: 世帯年収590万円未満(加算)または590万円～910万円未満(基準額))

支給にともなう減額請求について

就学支援金が支給されるため、減額請求となります。学費から就学支援金額(基準額)が差し引かれた額が、入学前にお支払いいただく金額となります。保護者の所得によって、加算される場合があり、基準額より多く支給される支援金は、年度末に一括で支給されます。(3月下旬)

注意事項

- ※就学支援金の申請には申請書類(マイナンバー関係書類含む)が必要になります。申請方法の詳細については、学校よりご連絡いたします。
- ※マイナンバーは、法令に定められた必要な範囲内で、就学支援金の支給に関する事務に利用します。
- ※やむを得ない理由なく申請手続きが期日に間に合わなかった場合は、減額請求できません。
- ※保護者の所得状況によって支給対象外となる場合があります。
- ※制度変更により、学費の減額請求方法に変更が生じる可能性があります。

国の教育ローン〈日本政策金融公庫〉

(2023年7月末現在)

「国の教育ローン」は政府系金融機関である日本政策金融公庫が取り扱っている長期、固定金利でご利用いただける教育ローンです。※本校への出願前でも、審査を受けることができます。詳細は、下記問合せ先へお問い合わせください。

●ご利用いただける方(独立行政法人日本学生支援機構の奨学金と重複してご利用いただけます。)

ご融資の対象となる学校に入学・在学される方の保護者(主に生計を維持されている方)で、世帯年収(所得)が次表の金額以内の方

お子さまの人数	世帯年収(所得)	お子さまの人数	世帯年収(所得)
1人	790万円(600万円)	1人 か 2人	990万円(790万円)
2人	890万円(690万円)		
3人	990万円(790万円)		

左記の金額を超える方

以下の【要件】に1つでも該当する方【要件】

- ①勤続(営業)年数が3年未満
- ②居住年数が1年未満
- ③世帯のいずれかの方が自宅外通学(予定)者
- ④借入申込人またはその配偶者が単身赴任
- ⑤今回のご融資が海外留学資金
- ⑥借入申込人の年収(所得)に占める借入金返済の負担率が30%超
- ⑦ご親族などに「要介護(要支援)認定」を受けている方がおり、その介護に関する費用を負担
- ⑧大規模な災害により被災された方
- ⑨2020年1月29日以降に新型コロナウイルス感染症の影響を受けて世帯の収入または所得が減少した方

- ※()内の金額は事業所得者の場合の所得上限額です。
- ※「お子さまの人数」とは、お申し込みたい方の世帯で扶養しているお子さまの人数をいいます。年齢、就学の有無を問いません。
- ※世帯年収(所得)には、世帯主のほか、配偶者等の収入(所得)も含まれます。
- ※今年の世帯年収(所得)が、上記の金額以内となる見込みのある方(【要件】に該当することになる方を含む)は、ご利用いただける場合があります。
- ※ご親族などでもご利用いただける場合があります。

●ご融資額 **お子さまお1人につき350万円以内**
(自宅外通学の資金としてご利用する場合は450万円以内)

●ご返済期間 **18年以内**

●元金据置期間
在学期間内
(在学期間内は利息のみのご返済とすることができます。)
(元金据置期間はご返済期間に含まれます。)

●ご返済方法
元利均等返済(毎月の返済額が一定です。)

※ボーナス月増額返済もご利用いただけます。

「国の教育ローン」
問合せ先

教育ローンコールセンター
TEL. 0570-008656
(ナビダイヤル)

営業時間 月～金9:00～19:00 (土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月31日～1月3日)はご利用いただけません。)
※ご利用いただけない場合は、03(5321)8656におかけください。

【日本政策金融公庫】
ホームページアドレス
<https://www.jfc.go.jp/>

三幸学園ファミリー奨学生制度

2親等以内の親族に三幸学園の卒業生または在籍者^(※1)がいる場合、入学後に、2万円を給付する本学独自の制度です。

- ※1 三幸学園の高等学校・専門学校・大学・短大のいずれかが対象となります。
- ※給付の申請手続きは、入学後にご案内いたします。詳細は各学校の担当者にお問い合わせください。

●学費振り込み
(1回目)

〈入学金+施設設備費〉

10日以内にお振り
込みください

※併願受験の方は入学金のみ
お振り込みください。

●履修オリエン
テーション

〈履修相談・履修登録〉

学んでいく科目や参加
行事の決定を行います。

●学費振り込み
のご案内
(2回目)

単位履修料+補習費+
諸経費のご請求

●学費振り込み
(2回目)

〈単位履修料+補習費
+諸経費〉

10日以内にお振り
込みください

●入学オリエン
テーション

〈スタートアップセミナー〉

飛鳥未来きぼう高等学校 初期費用軽減&学費分割制度(新入学対象)

高等学校への進学を希望しながらも経済的理由で悩まれている方も多いと思います。本校では、中学校在学中に都道府県の奨学金制度の予約採用に申し込まれ、採用が決まった方を対象に、入学手続き時には「入学金(施設設備費)・諸経費・単位履修料の一部」を納入いただき、残りの単位履修料・補習費を在学期間中に都道府県の奨学金を利用し、お支払いいただけるシステムを用意しています。

☆利用申し込み条件☆

・中学校在学中に予約奨学金(奨学金月額「3万円以上」)に採用が決定している。もしくは現在申請中である。

☆予約奨学生申し込み方法☆

・都道府県によって申し込み時期や申し込み方法が異なりますので、まずは在籍している中学校にご確認ください。
・在学する中学校の奨学金担当の先生に申し出てください。(担当の先生がわからない場合は、担任の先生に確認してください。)

※予約奨学生の申し込みは本校ではできません。

●初期費用軽減&学費分割制度のながれ

- ①奨学金月額3万円以上で中学校への申し込み
- ②中学校から都道府県の奨学金制度に推薦
- ③都道府県の奨学金制度から在学中学校へ採用決定について報告
- ④中学校より奨学生採用について通知がくる
- ⑤利用申し込み書に必要事項を書き込み、予約採用通知書のコピーを願書と共に提出
(予約採用申請中の場合は、結果が出次第、本校に連絡し、採用通知書のコピーを提出してください。)
- ⑥本校合格後、10日以内に入学金及び施設設備費を納入
- ⑦履修登録後単位履修料及び諸経費等が決定し次第、諸経費・単位履修料の一部を期日までに納入(封書にてご案内します。)
- ⑧本校入学後、都道府県の奨学金制度書類を本校へ提出
- ⑨奨学金制度から奨学金の貸与が開始したら学費の分割納入をスタートさせる。
(入学後、納入手続きについてご案内いたします。)

◆飛鳥未来きぼう高等学校初期費用軽減&学費分割制度 利用申し込み書◆

必ず採用通知書のコピーを添付し、願書と一緒に同封してください。

ふりがな	
本人氏名	
住所	〒 -
電話番号	()
出身中学校名	中学校

志望通学
スタイル

ベーシックスタイル・スタンダードスタイル・
ネットスタイル

「予約奨学金」の予約採用が決まった方は
右欄に○印をご記入ください。

※予約採用通知書のコピーを添付してご提出ください。

「予約奨学金」の予約採用を申請中の方は
右欄に○印をご記入ください。

※予約採用の結果が出次第、学校に連絡し、採用通知書のコピー
を提出してください。

保護者または身元保証人名

㊞

※保護者または身元保証人の方は内容確認の上、署名・押印を
お願いいたします。

各書類の記入例

㊦文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン（消えるボールペン不可）で記入してください。

自己PRシート

西暦 2024 年 9 月 1 日 ← 記入日

ふりがな	あすか はなこ	西暦 2009 年 5 月 3 日生
氏 名	飛鳥 花子	(満 15 歳)
ふりがな	あすか いちろう	
保護者または 身元保証人 氏 名	飛鳥 一郎	

1. あなたの長所や、今まで頑張ってきたことについて記入してください。(150文字以上)

私の長所は相手の気持ちに寄り添った対応が出来ることです。これまでも、自分の話を するよりも他人の話を聞く方が得意で聞き役 に回る事が多くありました。聞き役に回っ たことで、今では相手の気持ちをくみ取るこ とが出来るようになりました。この長所を活 かしつつ、必要な場面では自らの考えも伝え られるようにしていきたいです。

2. 高校生活で楽しみにしていること、頑張りたいことを記入してください。(150文字以上)

高校生活で楽しみにしていることは友人を 作り、文化祭等の行事に参加することです。 一度しかない高校生活を充実したものにでき るように、たくさんのことに挑戦していきたい と思います。また、頑張りたいことは、中 学校の内容の復習も行い、学力を向上させて 大学進学に向けて準備をすることです。中学 時代よりもたくさんの思い出や成長を感じる ことが出来るような三年間にしていきたいと 思います。
--

あなたが自身がPRできる「積極的に頑張った」「今後取り組んでいきたい」内容についてできるだけ具体的に記入ください。

D (転入学用)

第 号
西暦 2025 年 3 月 28 日 ← 記入日

学校法人 三幸学園
飛鳥未来きぼう高等学校
学 校 長 殿

学 校
(キャンパス)
校 長 ㊦
記載者名 ㊦ ← 署名・捺印ください。

生徒の転入学について (照会)

上のことについて、下記の生徒の保護者から、飛鳥未来きぼう高等学校への転学を希望する旨の願いがありました。相当年への転学についてご審査くださいますよう、関係書類を添えて照会いたします。

記 普通 科 第 1 学年

1. 課程・科・学年 全日 制 飛鳥 花子
ふりがな あすか はなこ
2. 生徒氏名 飛鳥 花子
3. 生徒住所 〒310-0801 茨城県水戸市桜川1丁目7番1号
4. 電話番号 050-5530-5358
5. 生年月日 西暦 2008 年 4 月 2 日
6. 本年度の欠席日数 93 日 出席すべき日数 239 日 (3 月 28 日 現在)
7. 転学事由 環境の変化を希望しているため ← 理由をご記入ください。
8. 在籍期間 西暦 2024 年 4 月 1 日 ~ 西暦 2025 年 3 月 31 日 在籍
(休学期間 西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日 休学)
9. 飛鳥未来きぼう高等学校への転入学希望日 西暦 2025 年 4 月 1 日 付 ※転入学希望日は必ずご記入ください。
※貴校在籍最終日の翌日をご記入ください。
10. 添付書類
(1) 成績単位修得証明書 ※現在履修中の科目の単位数も () 書きで記入してください。
(2) 在学証明書 ※休学期間がある場合は、その期間を明記してください。
※ (1) (2) が同一書式の場合は、一枚で構いません。
(3) 教育課程表 ※就学支援金の申請確認に必要となります。
休学期間にご出席が間に合わない場合は入学希望キャンパスまでご連絡ください。
11. 就学支援金制度 (対象者である) ※対象者ではない ()
休学に伴う就学支援金支給停止期間 (西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日)
12. ホームルームを卒業の単位として (教科修得単位として認める・特別活動として認める) () ()
13. 日本スポーツ振興センターの加入の有無 (有) () (無)
14. 備考 ※貴校在籍前に通われていた学校がありましたらご記入ください。
・学校名: 西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日
・学校名: 西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日

個人情報の保護について

飛鳥未来きぼう高等学校では、出願書類にご記入いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、出願受付から入学に至る一連の手続きと、飛鳥未来きぼう高等学校での高校生活を始めるに当たって必要となる書類の送付、及び入学データ統計処理のために使用いたします。前記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

理由をご記入ください。
転入学希望日の前日をご記入ください。

休学に伴う停止期間がある場合は、必ずご記入ください。

自己PRシート

西曆 年 月 日

ふりがな	西暦 年 月 日生 (満 歳)
氏 名	
ふりがな	
保護者または 身元保証人 氏 名	

1. あなたの長所や、今まで頑張ってきたことについて記入してください。(150文字以上)

[illegible]

2. 高校生活で楽しみにしていること、頑張りたいことを記入してください。(150文字以上)

A blank sheet of graph paper with a grid pattern. The vertical axis is labeled from 0 to 200 in increments of 50. The horizontal axis is labeled from 0 to 150 in increments of 50.

■ 各書類の記入例

新入学の方

⑤調査書については、在籍
もしくは在籍していた中学校
へ作成を依頼してください。

必ず○をつけてください。

選択コース・アカデミーを希望される方は、希望のコース・アカデミーを正式名で記入してください。

裏面には

振込金受付
証明書

を貼付してください。

2025

① 新 入 学 願 書

〔中学校卒業見込者及び卒業した者〕

中学校校印欄

学校法人 三幸学園
飛鳥未来きょう高等学校
学 校 長 殿

西暦 2024 年 9 月 1 日

このたび、貴校への入学を志願いたします。

入学方法 (必ず〇で囲む)	<u>自己PR</u> (希望)	自己PR (普通)	一般 (普通)	一般 (普通)
希望学習スタイル (必ず〇で囲む)	<u>ベネシーク</u> ・ スタンダード ・ ネット			
希望選抜コース (希望者のみ)	(補 習)		※「ベネシーク」を希望される場合はコース名をご記入ください。	
希望選抜アカデミー (希望者のみ)	()		アカデミー ※「アカデミー」を希望される場合はアカデミー名をご記入ください。	
希望学習キャンパス				

志 願 者	ふりがな	あすか はなこ			写真貼付欄 (4cm×3cm) 1. 上写真：正姿、脱帽 顔は3ヶ月以内に 撮影してください。 2. 写真の裏面に氏名・ 生年月日を記入する こと。 最上段のカラー写真に写真用
	氏 名	飛 鳥 花 子			
	生年月日	西暦 2009 年 5 月 3 日 生	年 齢	満 15 歳	
	現 住 所	〒310-0801	茨 城 県 鳳 凰 市		
	電 話 番 号	(050) 5530 - 5358	本人携帯電話番号	(090) 0000 - 0000	
学 歴	中央区 立 三 幸 中学校 西暦 2025 年 3 月 卒業 (兄兄)				

エンリター (〇で囲む)	<u>済</u> ・ 未
-----------------	--------------

併 願	立	高等学校	合格発表日	月 日
保 護 者 または 身 元 保証 人	ふりがな	あすか いちろう		本人との続柄
氏 名	飛 鳥 一 郎			父
現 住 所	〒310-0801	茨 城 県 鳳 凰 市		
	水 戸 市 桜 川 1 丁 目 7 番 1 号			
電 話 番 号	(050) 5530 - 5358	携帯電話番号	(090) 0000 - 0000	

記入上の注意

- 文字は横書き、数字は算用数字で、黒ボールペン (消えるボールペン不可) で記入してください。
- 記入を誤った場合は、一筆横で消し、正字印を押すのをえ、余白に書き直してください。
- 裏面に貼らずに写真用紙 (縦向き) を使用し、写真用紙に貼付してください。
- 写真の裏面に氏名・生年月日を書き、願書「写真貼付欄」に貼付してください。

②文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン（消えるボールペン不可）で記入してください。

一 記入日

志願者欄は志願者本人が
自筆で記入してください。

写真は必ず裏に
氏名と生年月日を書いて
貼ってください。

オープンキャンパス・みらいの教室等イベントでのエントリーの有無をご記入ください。

併願を希望される方の
みご記入ください。

未成年者は保護者または身元保証人の方が自筆で記入してください。

転入学・編入学の方

2025

◎ 転入学・編入学願書

中学校校務用紙

学校法人 三幸学園
飛鳥未来きょう高等学校
学 校 長 殿

西暦 2025 年 1 月 6 日

このたび、貴校への入学を志願いたします。

入学方法 (必ず一つで書く)	転入学 (他校・他学年から中学校へ) ・ 編入学 (中学校から)
希望進学スタイル (必ず二つで書く)	ベーシック ・ スタンダード ・ ネット
希望選択コース (希望者のみ)	(補 習) コース 第「コース」を希望される場合はコース名をご記入ください。
希望選択アカデミー (希望者のみ)	() アカデミー 第「アカデミー」を希望される場合はアカデミー名をご記入ください。
通学希望キャンパス	

ふりがな	あすか はなこ		写真貼付欄 (4cm×3cm) 1. 上半身・正面・制服 2. 顔正・3/4正面・制服 3. 写真の裏面に氏名・ 生年月日を記入する こと。 写真/カラーコピー/拡大/写真用紙
氏 名	飛鳥 花子		
生年月日	西暦 2007 年 3 月 3 日 生	年齢 満 17 歳	
現 住 所	〒 310-0801	茨城 鹿嶋市	
志 願 校	水戸市桜川1丁目7番1号		
電話番号	(050) 5530-5358	本人携帯電話番号 (090) 0000-0000	
入 学 期	中央区 三幸	中学校 西暦 2022 年 3 月 卒業	
学 歴	港区 立 三幸南	☒ 高等学校 (全日) 定時・通信 ☐ 高等学校修学 ☐ 中等教育学校	普通 科 科
	西暦 2022 年 4 月 1 日 入学		
	西暦 2022 年 10 月 1 日 退学	退学 退学した日のため記入ください。	
	立	☐ 高等学校 (全日・定時・通信) ☐ 高等学校修学 ☐ 中等教育学校	科 科
	西暦 年 月 日 入学	(転・編) 入学	
	西暦 年 月 日 退学	退学 退学した日のため記入ください。	

保護者 氏名	ふりがな	あすか いちろう	本人との続柄
現 住 所	〒310-0801	茨城 鹿嶋市	父
電話番号	(050) 5530-5358	携帯電話番号 (090) 0000-0000	

記入上の注意

- 文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン (消えるボールペン不可) で記入してください。
- 記入不能の場合は、二重線で消し、訂正印を押印のうえ、余白に書き直してください。
- 裏面に貼込写真証明書 (貼込を証明する検印) を貼付してください。
- 写真の裏面に氏名・生年月日を書き、裏面「写真貼付欄」に貼付してください。

一 記入日

志願者欄は志願者本人が
自筆で記入してください。

写真は必ず裏に
氏名と生年月日を書いて
貼ってください。

未成年者は保護者または身元保証人の方が自筆で記入してください。

必ず○をつけてください。

選択コース・アカデミーを希望される方は、希望のコース・アカデミーを正式名で記入してください。

裏面には

振込金受付
証明書

を貼付してください。

① 新 入 学 願 書

〔中学校卒業見込者及び卒業した者〕

学校法人 三幸学園
飛鳥未来きぼう高等学校
学 校 長 殿

西暦 年 月 日

このたび、貴校への入学を志願いたします。

入学方法 (必ず○で囲む)	自己PR (単願)	自己PR (併願)	一般 (単願)	一般 (併願)
希望通学スタイル (必ず○で囲む)	ベーシック ・ スタンダード ・ ネット			
希望選択コース (希望者のみ)	() コース ※「コース」を希望される場合はコース名をご記入ください。			
希望選択アカデミー (希望者のみ)	() アカデミー ※「アカデミー」を希望される場合はアカデミー名をご記入ください。			
通学希望キャンパス				

志 願 者	ふりがな						写真貼付欄 (4cm×3cm) 1. 上半身・正面・脱帽 2. 最近3ヶ月以内に 撮影したもの 3. 写真の裏面に氏名・ 生年月日を記入する こと。 ※モノクロ・カラー・スピード写真可	
	氏 名							
	生年月日	西暦	年	月	日	生 年 齢		満 歳
	現 住 所	〒	—					都 道 府 県
	電 話 番 号	()	—	本人携帯電話番号	()	—		
学 歴	立 中学校 西暦 年 月 卒業 (見込)							

エントリー (○で囲む)	済 ・ 未
-----------------	-------

併 願	立	高等学校	合格発表日	月 日
-----	---	------	-------	-----

保 護 者 ま た は 身 元 保 証 人	ふりがな				本人との続柄	
	氏 名					
	現 住 所	〒	—			都 道 府 県
電 話 番 号	()	—	携帯電話番号	()	—	

- 記入上の注意
1. 文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン（消えるボールペン不可）で記入してください。
 2. 記入を誤った場合は、二重線で消し、訂正印を押印のうえ、余白に書き直してください。
 3. 裏面に振込金受付証明書（振込を証明する控え）を貼付してください。
 4. 写真の裏面に氏名・生年月日を書き、願書「写真貼付欄」に貼付してください。

振込金受付証明書を
ここに貼付してください

※出願するキャンパスごとに振込先口座が異なります。

振込先をご確認の上、お振込をお願いいたします。

※ATMでお振込いただく際は、ご利用明細書のコピーを貼付してください。

※ネットバンク、Web Bank等でのご入金の場合は、

下記に振込日・振込名義（ご依頼人）・振込機関名をご記入ください。

振 込 日	西 暦 年 月 日
振 込 名 義 (ご依頼人)	※受験者名で振込を お願いします。
振 込 機 関 名 (銀行名等)	

② 調 査 書

〔中学校卒業見込者及び卒業した者〕

ふりがな													男・女	住 所												
氏 名													卒業 入学	西暦 年 月 入学						西暦 年 月 卒業見込						
生年月日	西暦 年 月 日																									
学習の記録 (5段階評価)	教 科	国 語	社 会	数 学	理 科	音 楽	美 術	体 育 健	家 庭 術	外国語 (英 語)	選 択 科 目															
	学 年	1年																								
		2年																								
		3年																								
(学習に関する所見)																										
人物の概況	性格及び行動などの概況について記入のこと																									
特記事項	修学上配慮すべき事項などについて記入のこと																									
出欠の記録	区分	学年				1 年	2 年	3 年	合 計	(欠席のおもな理由)																
	授 業 日 数																									
	出席停止・忌引等の日数																									
	出席しなければならない日数																									
	欠 席 日 数																									
	出 席 日 数																									
上記の記載事項に相違ありません 西暦 年 月 日																										
郵便番号 (-) 電話番号 (- -)																										
所 在 地																										
学 校 名																										
学校長名																										
記載責任者氏名																										
印																										
印																										
提出先学校名 学校法人 三幸学園 飛鳥未来きぼう高等学校																										

＜作成上の注意＞

- ・学習の記録は5段階で記入してください。（評定が10段階の場合は、評定の数字に $\frac{1}{2}$ を乗じ、四捨五入した値を記入してください。
例：評定 7 の場合 … $7 \times \frac{1}{2} = 3.5$ よって 4 とする）
- ※評価が記載できない場合は斜線を記入してください。
- ・特記事項（修学上配慮すべき事項など）に関しては、可能な限り詳細に記入してください。
- ・現在中学3年生の方の出願書類は、作成日時点までの成績と出欠を記入してください。
- ・書類は厳封の上、志願者本人に渡していただくか、学校まで郵送してください。
- ※各都道府県指定の調査書、または学校指定様式の調査書提出でも問題ございません。
その場合は、上記の作成上の注意を確認の上、作成してください。

㊤ 転入学・編入学願書

※学校使用欄

学校法人 三幸学園
飛鳥未来きぼう高等学校
学 校 長 殿

西暦 年 月 日

このたび、貴校への入学を志願いたします。

入学方法 (必ず○で囲む)	転入学 (現在、高等学校に在学中の方) (休学中も含む)	・	編入学 (高等学校を 中途退学された方)
希望通学スタイル (必ず○で囲む)	ベーシック ・ スタンダード ・ ネット		
希望選択コース (希望者のみ)	() コース ※「コース」を希望される場合はコース名をご記入ください。		
希望選択アカデミー (希望者のみ)	() アカデミー ※「アカデミー」を希望される場合はアカデミー名をご記入ください。		
通学希望キャンパス			

志 願 者	ふりがな											写真貼付欄 (4cm×3cm) 1. 上半身・正面・脱帽 2. 最近3ヶ月以内に 撮影したもの 3. 写真の裏面に氏名・ 生年月日を記入する こと。 ※モノクロ・カラー・スピード写真可
	氏 名											
	生年月日	西暦	年	月	日	生	年 齢	満	歳			
	現 住 所	〒	—	都 道 府 県								
	電話番号	()	—	本人携帯電話番号		()	—					
学 歴	立	中 学 校 西暦 年 月 卒業										
	立	☐ 高等学校 (全日・定時・通信) 科 ☐ 高等専修学校 科 ☐ 中等教育学校 科										
	西暦 年 月 日 入学											
	西暦 年 月 日 退学	※退学した方のみご記入ください。										
立	☐ 高等学校 (全日・定時・通信) 科 ☐ 高等専修学校 科 ☐ 中等教育学校 科											
	西暦 年 月 日 (転 ・ 編) 入学											
	西暦 年 月 日 退学	※退学した方のみご記入ください。										

保 護 者 ま た は 身 元 保 証 人	ふりがな											本人との続柄
	氏 名											
	現 住 所	〒	—	都 道 府 県								
電話番号	()	—	携帯電話番号		()	—						

記入上の注意

1. 文字は楷書、数字は算用数字で、黒ボールペン (消えるボールペン不可) で記入してください。
2. 記入を誤った場合は、二重線で消し、訂正印を押印のうえ、余白に書き直してください。
3. 裏面に振込金受付証明書 (振込を証明する控え) を貼付してください。
4. 写真の裏面に氏名・生年月日を書き、願書「写真貼付欄」に貼付してください。

振込金受付証明書を
ここに貼付してください

※出願するキャンパスごとに振込先口座が異なります。

振込先をご確認の上、お振込をお願いいたします。

※ATMでお振込いただく際は、ご利用明細書のコピーを貼付してください。

※ネットバンク、Web Bank等でのご入金の場合は、

下記に振込日・振込名義（ご依頼人）・振込機関名をご記入ください。

振 込 日	西 暦 年 月 日
振 込 名 義 (ご依頼人)	※受験者名で振込を お願いします。
振 込 機 関 名 (銀行名等)	

学校法人 三幸学園
飛鳥未来きぼう高等学校

学 校

学 校 長 殿

(キャンパス)

校 長 (印)

記載者名 (印)

生徒の転入学について (照会)

上のことについて、下記の生徒の保護者から、飛鳥未来きぼう高等学校への転学を希望する旨の願いがありました。相当学年への転学についてご審査くださいますよう、関係書類を添えて照会いたします。

記

1. 課程・科・学年 制 科 第 学年
2. 生徒氏名 ふりがな
3. 生徒住所 〒
4. 電話番号
5. 生年月日 西暦 年 月 日
6. 本年度の欠席日数 日 出席すべき日数 日 (月 日 現在)
7. 転学事由
8. 在籍期間 西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日 在籍
※在籍期間は最終日までご記入ください。
(休学期間 西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日 休学)
9. 飛鳥未来きぼう高等学校への転入学希望日 西暦 年 月 日 付 ※転入学希望日は必ずご記入ください。
※貴校在籍最終日の翌日をご記入ください。
10. 添付書類
 - (1) 成績単位修得証明書 ※現在履修中の科目の単位数も () 書きで記入してください。
 - (2) 在学証明書 ※休学期間がある場合は、その期間を明記してください。
※(1)(2)が同一書式の場合は、一枚で構いません。
 - (3) 教育課程表 ※就学支援金の申請確認に必要となります。
出願までにご用意が間に合わない場合は入学希望キャンパスまでご連絡ください。
11. 就学支援金制度 (対象者である ・ 対象者ではない)
休学に伴う就学支援金支給停止期間(西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日)
12. ホームルームを卒業の単位として (教科修得単位として認める ・ 特別活動として認める ・ 認めない)
13. 日本スポーツ振興センターの加入の有無 (有 ・ 無)
14. 備考 ※貴校在籍以前に通われていた学校がありましたらご記入ください。
・ 学校名 : 西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日
・ 学校名 : 西暦 年 月 日 ~ 西暦 年 月 日